

Сумський державний педагогічний університет імені А.С. Макаренка

Навчально-науковий інститут педагогіки і психології

кафедра соціальної роботи і менеджменту соціокультурної діяльності



Навчально-наукового
інституту педагогіки і психології

Світлана КОНДРАТЮК

28 серпня 2024 р.

РОБОЧА ПРОГРАМА НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ ВЕДЕННЯ ВИПАДКУ В СОЦІАЛЬНІЙ РОБОТІ

галузь знань 23 Соціальна робота
(шифр і назва галузі знань)

спеціальність 231 Соціальна робота
(шифр і назва спеціальності)

освітня програма Соціальна робота

першого (бакалаврського) рівня вищої освіти або
(назва)

мова навчання українська

Погоджено науково-методичною
комісією ННПП

28 серпня 2024 р.

Голова _____

Юлія БОНДАРЕНКО, доктор
педагогічних наук, професор

СУМИ 2024

Розробники:

ПОНОМАРЕНКО Людмила Іванівна, кандидат педагогічних наук,
доцент, доцент кафедри соціальної роботи і менеджменту
соціокультурної діяльності;

Робоча програма розглянута і схвалена на засіданні кафедри соціальної роботи і
менеджменту соціокультурної діяльності

Протокол № 1 від 28 серпня 2024 року.

Завідувач кафедри
канд. пед. наук, доцент



Анжела ПОЛЯНИЧКО

**ОПИС НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ
ВЕДЕННЯ ВИПАДКУ В СОЦІАЛЬНІЙ РОБОТІ**

Найменування показників	Галузь знань, напрям підготовки, освітній рівень	Характеристика навчальної дисципліни	
		денна форма навчання	заочна форма навчання
Кількість кредитів – 4	бакалавр	Нормативна	
		Рік підготовки:	
IV -й		IV -й	
Семестр			
VII-й		VII-й	
Лекції			
24 год.		2 год.	
Практичні, семінарські			
24 год.		2 год.	
Самостійна робота			
72 год.	118 год.		
Консультації:			
-	-		
Вид контролю: залік			
Загальна кількість годин – 120			

1. Мета і завдання навчальної дисципліни «Ведення випадку в соціальній роботі»

Метою викладання навчальної дисципліни полягає у підготовці майбутніх фахівців до практичної реалізації основних засад державної політики щодо організації та проведення кейс-менеджменту.

2. Передумови для вивчення дисципліни

Навчальна дисципліна «Ведення випадку в соціальній роботі» має між предметні та міждисциплінарні зв'язки з іншими навчальними дисциплінами: «Вступ до спеціальності та деонтологія»; «Соціальна педагогіка»; «Соціальна робота з дітьми, які опинились у складних життєвих обставинах»; «Соціальна робота з людьми похилого віку в Україні»; «Технології соціальної роботи»; «Інноваційні моделі надання соціальних послуг»; «Соціально-педагогічна робота в закладах освіти»; «Гендерно-чутлива соціальна робота» та іншими.

3. Результати навчання за дисципліною

Знання	ІК	Здатність розв'язувати складні спеціалізовані задачі та практичні проблеми у галузі професійної діяльності соціального забезпечення або у процесі навчання, що передбачає застосування певних теорій та методів відповідної науки і характеризується комплексністю та невизначеністю умов.
	ПРЗ 1	Демонструє знання та розуміння основ соціальної роботи і соціального забезпечення, в тому числі з урахуванням гендерного підходу.
	ПРЗ 2	Знає принципи реалізації державної соціальної політики та шляхи соціального забезпечення населення.
	ПРЗ 3	Знає основи юриспруденції та законодавства України в галузі соціального забезпечення.
	ПРЗ 5	Знає психолого-педагогічні основи соціальної роботи і соціальної допомоги.
	ПРЗ 7	Знає форми, методи і засоби здійснення соціально-правового захисту різних вікових і соціальних груп населення.
	ЗК 1	Знання та розуміння предметної області та розуміння професійної діяльності.
	ЗК 4	Здатність працювати в команді.
	ЗК 5	Здатність до пошуку, оброблення та аналізу інформації з різних джерел.
	ЗК 6	Здатність застосовувати набуті знання в практичних ситуаціях.
ЗК 7	Здатність вчитися і оволодівати сучасними знаннями.	
Уміння	ПРУ 2	Використовує нормативно-правову базу системи соціального захисту населення.
	ПРУ 7	Уміє виявляти потреби різних верств населення та розробляти відповідні програми соціального захисту щодо їх вирішення
	ПРУ 8	Самостійно здійснює пошук інформації з різних джерел для розв'язання фахових задач.
	ПРУ 10	Ефективно працює як індивідуально, так і у складі міждисциплінарної команди фахівців.
	ПК 2	Здатність аналізувати існуючу нормативно-правову базу здійснення соціальної роботи та соціального забезпечення в Україні і за кордоном.
ПК 3	Розуміння основних потреб і прав вразливих груп населення та здатність надавати консультації з питань їх соціального захисту.	
Комунікація	ПРК 1	Володіє основами професійної мовленнєвої культури у процесі взаємодії з різними віковими і соціальними категоріями населення.

	ПРК 2	Пояснює фахівцям і не фахівцям стратегію соціального розвитку людства і шляхи вирішення глобальних соціальних проблем. актуальні процеси у соціальній сфері та соціальному забезпеченні України. Здатний до ефективної комунікації в процесі навчання теорії і практики соціального забезпечення.
	ПРК 3	

4. Критерії оцінювання результатів навчання

Шкала ЄКТС	Критерії оцінювання навчальних досягнень студента
A	Студент виявляє особливі творчі здібності, уміє самостійно здобувати знання, без допомоги викладача знаходить та опрацьовує необхідну інформацію, уміє використовувати набуті знання й уміння для прийняття рішень у нестандартних ситуаціях, переконливо аргументує відповіді, самостійно розкриває власні обдарування й нахили.
B	Студент вільно володіє вивченим обсягом матеріалу, застосовує його на практиці, вільно розв'язує вправи і задачі у стандартних ситуаціях, самостійно виправляє допущені помилки, кількість яких незначна.
C	Студент уміє зіставляти, узагальнювати, систематизувати інформацію під керівництвом викладача; в цілому самостійно застосовувати її на практиці; контролювати власну діяльність; виправляти помилки, серед яких є суттєві, добирати аргументи для підтвердження думок.
Д	Студент відтворює значну частину теоретичного матеріалу, виявляє знання і розуміння основних положень; за допомогою викладача може аналізувати навчальний матеріал, виправляти помилки, серед яких є значна кількість суттєвих.
E	Студент володіє навчальним матеріалом на рівні, вищому за початковий, значну частину його відтворює на репродуктивному рівні.
F	Студент володіє матеріалом на рівні окремих фрагментів, що становлять незначну частину навчального матеріалу.
FX	Студент володіє матеріалом на рівні елементарного розпізнавання і відтворення окремих фактів, елементів, об'єктів.

Розподіл балів

Поточний контроль															Разом	СУМА
Розділ 1.						Розділ 2.										
T1	T2	T3	T4	T5	T10	T11	T12	МК1	T13	T14	T15	T18	T20	МК2		
Поточний контроль															85	100
4	4	4	4	4	4	8	8	13	4	4	4	4	4	12		
Контроль самостійної роботи															15	
1	1	1	1	1	1	1	1		1	1	1	2	2			

ШКАЛА ОЦІНЮВАННЯ: НАЦІОНАЛЬНА ТА ECTS

Сума балів за всі види навчальної діяльності	Оцінка ECTS	Оцінка за національною шкалою
		для заліку/екзамену, курсового проекту (роботи), практики
90 – 100	A	відмінно
82 – 89	B	добре
74 – 81	C	
64 – 73	D	задовільно
60 – 63	E	
35 – 59	FX	незадовільно з можливістю повторного складання
0 – 34	F	незадовільно з обов'язковим повторним вивченням дисципліни

5. ЗАСОБИ ДІАГНОСТИКИ РЕЗУЛЬТАТІВ НАВЧАННЯ

Контроль за видами діяльності студентів здійснюється шляхом поточного оцінювання знань, періодичним контролем по тестах, модульної контрольної роботи після засвоєння ними розділу, а також оцінювання ІНДЗ. За результатами суми усіх видів робіт виставляється підсумкова оцінка за національною, 100-бальною шкалами і ECTS.

6. ПРОГРАМА НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ

6.1. Інформаційний зміст навчальної дисципліни

Розділ 1. ВЕДЕННЯ ВИПАДКУ ЯК КЛЮЧОВА ТЕХНОЛОГІЯ СОЦІАЛЬНОЇ РОБОТИ

Тема 1.1. Технологія ведення випадку (кейс-менеджменту) у соціальній роботі.

Тема 1.2. Сутність та загальні підходи до кейс-менеджменту у соціальній роботі.

Тема 1.3. Упровадження кейс-менеджменту у сферу соціальних послуг.

Тема 1.4. Алгоритм ведення випадку у соціальній роботі.

Тема 1.5. Послуги раннього, екстреного та кризового втручання у соціальній роботі.

Тема 1.6. Супервізія у соціальній роботі.

Розділ 2. ПРАКТИКА ВЕДЕННЯ ВИПАДКУ У СОЦІАЛЬНІЙ ПРОБОТІ

Тема 2.1. Міжвідомча взаємодія при виявленні дітей та сімей, які потребують соціальних послуг.

Тема 2.2. Можливості діджиталізації в організації ведення випадку із клієнтами.

Тема 2.3. Аналіз кращих практик ведення випадку у соціальній роботі.

6.2. СТРУКТУРА НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ

Назви розділів і тем	Кількість годин										
	Денна форма						Заочна форма				
	Усього	у тому числі					Усього	у тому числі			
		Лекції	Практ.	Лабор.	Конс.	Самост.р		Лекції	Практ.	Лабор.	Конс.
Розділ 1. ВЕДЕННЯ ВИПАДКУ ЯК КЛЮЧОВА ТЕХНОЛОГІЯ СОЦІАЛЬНОЇ РОБОТИ											
Тема 1.1. Технологія ведення випадку (кейс-менеджменту) у соціальній роботі.		4				8					
Тема 1.2. Сутність та загальні підходи до кейс-менеджменту у соціальній роботі.		2	4			8					
Тема 1.3. Упровадження кейс-менеджменту у сферу соціальних послуг.		2	2			8					
Тема 1.4. Алгоритм ведення випадку у соціальній роботі.		6	2			8					
Тема 1.5. Послуги раннього, екстреного та кризового втручання у соціальній роботі.		4	2			8					
Тема 1.6. Супервізія у соціальній роботі.		2				8					
Розділ 2. ПРАКТИКА ВЕДЕННЯ ВИПАДКУ У СОЦІАЛЬНІЙ ПРОБОТІ											
Тема 2.1. Міжвідомча взаємодія при виявленні дітей та сімей, які потребують соціальних послуг.		4	4			8					
Тема 2.2. Можливості діджиталізації в організації ведення випадку із клієнтами.			4			8					
Тема 2.3. Аналіз кращих практик ведення випадку у соціальній роботі.			6			8					
Загалом годин:	120	24	24			72					

ТЕМИ ЛЕКЦІЙНИХ ЗАНЯТЬ

№ п/п	Тема та зміст лекції з висвітленням основних її питань	К-сть годин	К-сть годин
Розділ 1. ВЕДЕННЯ ВИПАДКУ ЯК КЛЮЧОВА ТЕХНОЛОГІЯ СОЦІАЛЬНОЇ РОБОТИ			
1	Тема 1.1. Технологія ведення випадку (кейс-менеджменту) у соціальній роботі.	4	
2	Тема 1.2. Сутність та загальні підходи до кейс-менеджменту у соціальній роботі.	2	
3	Тема 1.3. Упровадження кейс-менеджменту у сферу соціальних послуг.	2	
4	Тема 1.4. Алгоритм ведення випадку у соціальній роботі.	6	
5	Тема 1.5. Послуги раннього, екстреного та кризового втручання у соціальній роботі.	4	
6	Тема 1.6. Супервізія у соціальній роботі.	2	
Розділ 2. ПРАКТИКА ВЕДЕННЯ ВИПАДКУ У СОЦІАЛЬНІЙ РОБОТІ			
7	Тема 2.1. Міжвідомча взаємодія при виявленні дітей та сімей, які потребують соціальних послуг.	4	
Загалом		24	

ТЕМИ ПРАКТИЧНИХ (СЕМІНАРСЬКИХ) ЗАНЯТЬ

№ з/п	Назва теми	К-сть годин	К-сть годин
	Тема 1.2. Сутність та загальні підходи до кейс-менеджменту у соціальній роботі.	4	
	Тема 1.3. Упровадження кейс-менеджменту у сферу соціальних послуг.	2	
	Тема 1.4. Алгоритм ведення випадку у соціальній роботі.	2	
	Тема 1.5. Послуги раннього, екстреного та кризового втручання у соціальній роботі.	2	
	Тема 2.1. Міжвідомча взаємодія при виявленні дітей та сімей, які потребують соціальних послуг.	4	
	Тема 2.2. Можливості діджиталізації в організації ведення випадку із клієнтами.	4	
	Тема 2.3. Аналіз кращих практик ведення випадку у соціальній роботі.	6	
Загалом		24	

САМОСТІЙНА РОБОТА

№ з/п	Назва теми	К-сть годин	К-сть годин
1	Тема 1.1. Технологія ведення випадку (кейс-менеджменту) у соціальній роботі.	8	
2	Тема 1.2. Сутність та загальні підходи до кейс-менеджменту у соціальній роботі.	8	
3	Тема 1.3. Упровадження кейс-менеджменту у сферу соціальних послуг.	8	
4	Тема 1.4. Алгоритм ведення випадку у соціальній роботі.	8	
5	Тема 1.5. Послуги раннього, екстреного та кризового втручання у соціальній роботі.	8	
6	Тема 1.6. Супервізія у соціальній роботі.	8	
7	Тема 2.1. Міжвідомча взаємодія при виявленні дітей та сімей, які потребують соціальних послуг.	8	
8	Тема 2.2. Можливості діджиталізації в організації ведення випадку із клієнтами.	8	
9	Тема 2.3. Аналіз кращих практик ведення випадку у соціальній роботі.	8	
Загалом		120	

7. РЕКОМЕНДОВАНІ ДЖЕРЕЛА ІНФОРМАЦІЇ

Основні:

1. #Спільно до нових послуг. Керівництво із впровадження соціальних послуг для сімей з дітьми в громадах. Частина 2. Ведення випадку та міжвідомча взаємодія. Посібник / Дащаківська О.Ю., Стельмах С.С., Максименко К.М. Київ, 2021. 72 с

2. #Спільно до нових послуг. Керівництво із впровадження інтегрованих соціальних послуг для сімей з дітьми в громадах. Частина 2. Ведення випадку та міжвідомча взаємодія. Збірка додатків / Дащаківська О.Ю., Стельмах С.С., Максименко К.М. Київ, 2021. 96 с

Інструменти, обладнання та програмне забезпечення, використання яких передбачає навчальна дисципліна

1. Конспекти лекцій.
2. Інструктивно-методичні матеріали до семінарських (практичних) занять.
3. Комплексні контрольні роботи.
4. Електронні презентації до лекційних занять.
5. Навчальні відео, документальні та авторські програми.